

PLANEACIÓN DE PROYECTOS Y USO DE MICROSOFT PROJECT P.P.U.M.P

Objetivo: Proveer a los participantes de una metodología aprobada, consistente en técnicas y herramientas para la correcta planeación de proyectos. Desarrollado en base a una interesante simulación en donde los participantes trabajan con sus propios proyectos. Basado en las mejor practicas propuestas por el Project Management Institute (pmi) en "A Guide to the project management body for knowledge (PMBOK). Quinta edición.

Nombre del Instructor: Ing. Roberto Cortés Romero

Reseña del Instructor: Ingeniero industrial, ha participado en proyectos para obra pública y privada, a cargo de varios puestos dentro de los que se incluyen, coordinador de Administración de proyectos, líder de proyecto, líder y gerente de capacitación, coordinador administrativo de obra, jefe de proyectos, asesor en manejo de programas para gestión y control de proyecto en forma automatizada.

Total de horas: 20

TEMAS:

Módulo 1. Conceptos básicos de la dirección de proyectos

- Que es un proyecto.
- Manejo de múltiples proyectos.
- Fuerzas de empuje de un proyecto.
- Software para el manejo de un proyecto.

Módulo 2. Configurando un proyecto

- Crear y guardar proyectos.
- Definir las propiedades y las opciones.
- Creación y organización de la lista de tareas.
- Importación de datos.
- Modificación de la aplicación de calendarios.

- Configuración de opciones de programación.



Cámara Mexicana de la
Industria de la Construcción

Módulo 3. Ingresando tareas el proyecto.

- Ingresando tareas de resumen
- Crear fases y sub fases en un proyecto
- Creación de código EDT
- Uso de tareas divididas y repetitivas
- Creación de calendarios base, del proyecto, de recursos y de tareas

Módulo 4. Ingreso de estimaciones

- Introducción de tarea estimaciones.
- Utilizar un análisis PERT para estimar duraciones de tareas.

Módulo 5. Ingresando Dependencias

- Vinculación y la eliminación de tareas con el fin de Gantt Chart.
- Vinculación y la eliminación de tareas mediante la vista Diagrama de red.
- Agregar o desfase de tiempo a una tarea ligada.

Módulo 6. Ingresando Fechas Límite y Restricciones

- La introducción de plazos, limitaciones, calendarios y tareas.
- Creación y modificación de los plazos, las limitaciones y los calendarios de tarea.
- Identificación de tareas críticas.
- Trabajar con los conductores tarea.

Módulo 7. Ingreso de Recursos

- La introducción de los recursos, tareas y presupuesto.
- Adición de recursos a la hoja de recursos.
- Creación y modificación de las asignaciones de recursos.
- Introducción de los presupuestos de los proyectos.



Cámara Mexicana de la
Industria de la Construcción

Módulo 8. Ingreso de Asignaciones

- Concepto de asignación.
- Asignaciones de recursos y labores.
- Que son los perfiles de trabajo.
- Asignación Vs Programación.

Módulo 9. Actualización de la Programación.

- Configuración de Líneas Base del Proyecto.
- Configuración de seguimientos con respecto a líneas base.
- Planes Previstos.
- Fechas de Estado.
- Actualización de tareas, trabajos y fechas de comienzo y fin.
- Concepto de ruta crítica.
- Utilización de la ruta crítica en los proyectos.

Módulo 10. Reportes del Proyecto

- Generación de informes en MS Project para el proyecto.

